

Документ подписан электронной подписью
Харченко Анжелика Александровна
Заведующая
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СВЕТЛОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ" - ДЕТСКИЙ САД № 2 "СВЕТЛЯЧОК"
009B2C362CC565E5B661585C4D4616B14A
Срок действия с 24.01.2024 до 18.04.2025
УЦ: Казначейство России
Подписано: 02.09.2024 10:40 (UTC)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ МО «СГО» -
д/с № 2 «Светлячок»

А.А. Харченко
30 августа 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования «Светловский городской округ» -
детского сада № 2 «Светлячок»

на 2024-2025 учебный год

Согласован на педагогическом совете:
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

г. Светлый
2024 г.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:
(2024-2025 учебный год)

1. Развивать способность использовать математические знания и аналитические способности для познания и преобразования окружающего мира в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»».

2. Продолжать укреплять здоровье детей, формировать правильную осанку, опорно-двигательный аппарат, повышать иммунитет средствами физического воспитания.

3. Продолжать формировать чувство патриотизма и гражданственности в процессе ознакомления с различными произведениями художественной литературы, музыки, изобразительного искусства гражданско-патриотического содержания.

Все годовые задачи реализуются с учётом внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педсоветы

№	тематика	сроки	ответственный	
1. 1.1 1.2 1.3	Ознакомление с годовым планом работы на 2024-2025 учебный год. Анализ летней оздоровительной работы. Итоги готовности учреждения к новому учебному году.	Август	Заведующий Зам. завед. по УВР	
2. 2.1 2.2	Анализ деятельности педагогического коллектива по развитию способности использовать математические знания и аналитические способности для познания и преобразования окружающего мира в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»». Интерактивная работа с педагогами по теме педсовета.	Ноябрь	Заведующий Зам. завед. по УВР	
3. 3.1 3.2	Результаты работы учреждения по укреплению здоровья детей, формированию правильной осанки, опорно-двигательного аппарата, повышению иммунитета средствами физического воспитания. Интерактивная работа с педагогами по теме педсовета.	Март	Заведующий Зам. завед. по УВР	
4. 4.1 4.2	Итоги работы учреждения за 2024-2025 учебный год. Утверждение плана летней оздоровительной работы.	Май	Заведующий Зам. завед. по УВР	

Педагогические практикумы

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Региональный семинар «Развитие самостоятельности и творчества детей в познавательно–исследовательской деятельности в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»».	20 ноября	Зам. завед. по УВР	
2.	Педагогический практикум «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников через использование средств художественной литературы, музыки и изобразительного искусства»	Январь	Зам. завед. по УВР	
3.	Педагогический практикум «Укрепление здоровья детей, формирование правильной осанки, опорно-двигательного аппарата, повышение иммунитета средствами физического воспитания».	Март	Зам. завед. по УВР	

Консультации

№	тематика	сроки	Ответственный /исполнители	
1.	Математическое развитие детей разного возраста в процессе реализации техноорбиты проекта «Технопарк «Орбиталь»	Октябрь	Паньшина Ж.Г.	
2.	Методика ознакомления дошкольников с различными произведениями художественной литературы, музыки, изобразительного искусства гражданско-патриотического содержания в разных возрастных группах.	Декабрь	Паньшина Ж.Г.	
3.	Методы и формы работы по формированию правильной осанки, опорно-двигательного аппарата у дошкольников разного возраста	Январь	Кузнецова Н.С.	

Наставничество

№	тематика	сроки	Ответственный /исполнители	
1.	Внесение изменений в нормативную базу по наставничеству в МАДОУ (приказ, список наставников, перечень молодых специалистов).	Сентябрь	Заведующий	
2.	Разработка индивидуальных планов работы наставника	Сентябрь	Наставники согласно приказа	
3.	Помощь в выборе темы по самообразованию	Сентябрь	Зам. завед. по УВР	
4.	Почему важно знать содержание ФОП ДО, уметь ориентироваться в программе?	Сентябрь	Зам. завед. по УВР	
6.	Посещение молодым специалистом культурных практик и режимных моментов у наставника. Обсуждение. Письменный анализ деятельности. Отчёт на педагогическом совете.	Октябрь, декабрь	Наставник Молодой специалист	
7.	Подготовка образовательной деятельности по направлению тематического контроля (конспект,	По плану	Наставник Молодой	

	оборудование и т.п.). Проведение образовательной деятельности. Обсуждение. Письменный анализ деятельности. Отчёт на педагогическом совете.	контроля	специалист	
8	Открытый показ образовательной деятельности на муниципальной «Школе молодого педагога». По выбору педагога.	Февраль	Бочарова Т.И.	
9	Открытый показ образовательной деятельности на муниципальной «Школе молодого педагога». По выбору педагога.	Январь	Сопова И.А.	
10	Контроль организации культурных практик по различным областям.	В течение учебного года	Зам. завед. по УВР	
11	Отчёт о работе наставников на итоговом педсовете.	Май	Наставники	

Методические недели

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Развитие способности использовать математические знания и аналитические способности для познания и преобразования окружающего мира в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»».	Ноябрь	Зам. завед. по УВР	
2.	Формирование чувство патриотизма и гражданственности в процессе ознакомления с различными произведениями художественной литературы, музыки, изобразительного искусства гражданско-патриотического содержания.	Январь	Зам. завед. по УВР	
3.	Укрепление здоровья детей, формирование правильной осанки, опорно-двигательного аппарата, повышение иммунитета средствами физического воспитания.	Март	Зам. завед. по УВР	

Открытые просмотры, опыт работы

№	тематика	сроки	исполнитель	ответственный	
1.	По теме регионального семинара «Развитие самостоятельности и творчества детей в познавательно-исследовательской деятельности в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»»	Ноябрь	Гутник В.В.	Зам. заведующего по УВР	
2.	По теме регионального семинара «Развитие самостоятельности и творчества детей в познавательно-исследовательской деятельности в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»»	Ноябрь	Швецова Н.В.	Зам. заведующего по УВР	
3.	По теме регионального семинара «Развитие самостоятельности и творчества детей в	Ноябрь	Сопова И.А. Козыра Ю.В.	Зам. заведующего по УВР	

	познавательно-исследовательской деятельности в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»»				
4.	По теме регионального семинара «Развитие самостоятельности и творчества детей в познавательно-исследовательской деятельности в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»»	Ноябрь	Звонарёва О.П.	Зам. заведующего по УВР	
5.	По теме регионального семинара «Развитие самостоятельности и творчества детей в познавательно-исследовательской деятельности в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»»	Ноябрь	Федорчук Ю.В.	Зам. заведующего по УВР	
6.	По теме педагогического практикума «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников через использование средств художественной литературы, музыки и изобразительного искусства»	Январь	Маслова А.А.	Зам. заведующего по УВР	
7.	По теме педагогического практикума «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников через использование средств художественной литературы, музыки и изобразительного искусства»	Январь	Карнецкая Т.И.	Зам. заведующего по УВР	
8.	По теме педагогического практикума «Укрепление здоровья детей, формирование правильной осанки, опорно-двигательного аппарата, повышение иммунитета средствами физического воспитания».	Март	Захарова М.Н.	Зам. заведующего по УВР	

Изучение деятельности учреждения

№	тематика	сроки	ответственный
1.	Анализ деятельности педагогического коллектива по развитию способности использовать математические знания и аналитические способности для познания и преобразования окружающего мира в процессе реализации проекта «Технопарк «Орбиталь»».	Ноябрь	Зам. завед. по УВР
2.	Результаты работы учреждения формированию	Январь	

	чувства патриотизма и гражданственности в процессе ознакомления с различными произведениями художественной литературы, музыки, изобразительного искусства гражданско-патриотического содержания.		Зам. завед. по УВР	
3.	Анализ работы учреждения по укреплению здоровья детей, формировать правильную осанку, опорно-двигательный аппарат, повышать иммунитет средствами физического воспитания.	Март	Зам. завед. по УВР	

Выставки, смотры, конкурсы, соревнования

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Выставка технического творчества «Техноорбита»	01.09.	Швецова Н.В. Гутник В.В.	
2.	Межрегиональная викторина по финансовой грамотности	Ноябрь	Гутник В.В. Швецова Н.В.	
3.	Вернисаж детских работ «Разноцветный мир»	по сезонам	Карнецкая Т.И.	
4.	Муниципальный конкурс чтецов «Пушкин для маленьких читателей»	26 сентября	Паньшина Ж. Г.	
5.	«Неделя бегуна». Соревнования по разным видам бега.	Сентябрь Май	Кузнецова Н.С.	
6.	Спортивный фестиваль «Велобум 2024» для детей старшей и подготовительных групп и «Мини-велобум 2024» для детей средней группы	1 недели октября	Кузнецова Н.С.	
7.	Муниципальные соревнования «Папа, мама, я, спортивная семья»	По плану СШОР	Кузнецова Н.С.	
8.	Участие в фестивалях ГТО	По плану СШОР	Кузнецова Н.С.	
9.	Муниципальный фестиваль «Весёлые старты».	По плану СШОР	Кузнецова Н.С.	
10.	«Первые старты» с участием родителей и детей 1 младших и 2-й младших групп.	Октябрь Ноябрь	Кузнецова Н.С.	
11.	Муниципальный интернет-конкурс детского творчества «Город талантов» (на базе МАДОУ №1)	Октябрь 2024, апрель 2025	Воспитатели	
12.	Муниципальный конкурс технического творчества для детей от 5 до 8 лет «Рободром» (на базе ДОУ №1)	Декабрь 2024г.	Швецова Н.В.	
13.	Муниципальный фестиваль «Рождественская звезда»	1 неделя января	Филиппова С.А.	
14.	Новогодний турнир по боулингу среди детей старших групп	3 неделя января	Кузнецова Н.С.	
15.	Турнир по подвижной игре «Перестрелка» среди команд подготовительных групп	4 неделя января	Кузнецова Н.С.	
16.	Муниципальный конкурс «Уники и умницы»	Январь	Гутник В.В.	
17.	Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года»	Февраль	Маслова А.А.	
18.	«С папами в одном строю». Спортивные	Февраль	Кузнецова Н.С.	

	соревнования в подготовительных группах, посвящённые Дню защитника Отечества			
19.	Соревнования «Вперёд мальчишки», «Вперёд девочки»	Февраль, март	Кузнецова Н.С.	
20.	Соревнования по нецифровому программированию «Соревновательная алгоритмика мышонка»	Март	Маслова А.А. Захарова М.Н. Карнецкая Т.И.	
21.	Муниципальная акция «Ты нам нужен» (на базе ДОУ №7)	По плану работы метод объединения ДОУ МО «СГО»	все педагоги	
22	Кросс, посвящённый Дню космонавтики.	Апрель	Кузнецова Н.С.	
23.	Участие в муниципальных Пасхальных мероприятиях	По плану муниципалитета	Зам. завед. по УВР	
24.	Участие в акции «Бессмертный полк»	Май	Зам. завед. по УВР	
25.	Муниципальная легкоатлетическая эстафета	По плану СШОР	Кузнецова Н.С.	
26.	Защита проектов, реализуемых в учебном году.	Май	Зам. завед. по УВР <u>Исполнители:</u> Воспитатели, специалисты	
27.				
28.				

Оснащение методического кабинета

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Подборка методической литературы по 1 годовой задаче	сентябрь	Зам. завед. по УВР	
2.	Подборка методической литературы по 2 годовой задаче	Ноябрь	Зам. завед. по УВР	
3.	Подборка методической литературы по 3 годовой задаче	Январь	Заведующий	
4.	Внедряем ФОП ДО	сентябрь	Зам. завед. по УВР	

Активные формы работы с детьми

№	тематика	сроки	исполнитель	
1	Проектно-методической площадки по теме «Апробация концепции интеграции политехнического и поликультурного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста - ТЕХНОПАРК «ОРБИТАЛЬ»	В течение учебного года	Все педагоги	
2	Деятельность добровольческого (волонтерского) отряда дошкольников «Светлячки добра»	В течение	Кузнецова Н.С. Гутник В.В.	

		учебного года	Швецова Н.В.	
3	Участие в опорной площадке дошкольных образовательных организаций Банка России, реализующих курс «Основы финансовой грамотности» на территории Калининградской области	В течение учебного года	Педагоги старших, подготовительной групп	
4	Участие в мероприятиях Всероссийского природоохранного социально-образовательного проекта «Эколята – Дошколята» по формированию у детей дошкольного возраста экологической культуры и культуры природолюбия	В течение учебного года	Щецова Н.В. Федорчук Ю.В. и все желающие группы	
5	Занятия в тренажёрном уголке «Крепыш»	В течение года	Кузнецова Н.С.	
6	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Юный городошник»	В течение года	Кузнецова Н.С.	
7	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности «Крепыш-1», «Крепыш-2» «Крепыш-3»	В течение года	Кузнецова Н.С.	
8	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы художественной направленности «Разноцветный мир-М», «Разноцветный мир-С»	В течение года	Карнецкая Т.И.	
9	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы гуманитарно-педагогической направленности «Живое слово-1», «Живое слово-2»	В течение года	Швецова Н.В.	
10	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы гуманитарно-педагогической направленности «Развивай-ка-1», «Развивай-ка-2»	В течение года	Захарова М.Н.	
11	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы художественной направленности «Золотой микрофон-М», «Золотой микрофон-1С»	В течение года	Филиппова С.А.	
12	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Робомир»	В течение года	Сопова И.А.	
13	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа естественнонаучной направленности «Эколята»	В течение года	Щецова Н.В.	
14	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа естественнонаучной направленности «Наураша»	В течение года	Гутник В.В.	
15	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа естественнонаучной	В течение	Воспитатели старших,	

	направленности «Экологическое воспитание дошкольника»	года	подготовительных групп	
16	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы гуманитарно-педагогической направленности «ЛОГО-дидактика», «ЛОГО-дидактика+»	В течение года	Федорчук Ю.В.	
17	Организация работы с детьми, имеющими предпосылки одарённости индивидуальным маршрутам	В течение года	Согласно плану	
18	Организация работы с детьми категории дети инвалиды, ОВЗ	В течение года	Согласно плану	
19	Проектная деятельность	В течение года	Согласно приказа	

Взаимодействие с родителями

№	тематика	сроки	Ответственный/исполнители	
1.	Собеседование с родителями вновь поступающих детей с целью выяснения установок семьи на общение с ребёнком, ознакомления с режимом, традициями учреждения и т.п.	По мере поступления детей	Заведующий	
2.	Вручение памятки для родителей об особенностях адаптации детей в детском саду.	По мере поступления детей	Зам. завед. по УВР	
3.	Мониторинг образовательных запросов родителей (анкетирование).	Май	Зам. завед. по УВР	
4.	Составление таблицы классификации семей (паспортизация).	Сентябрь	Заведующий	
5.	Регулярная смена информации на групповых стендах в родительских уголках.	Ежемесячно	Зам. завед. по УВР	
6.	Общее родительское собрание «Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов»	Ноябрь	Заведующий	
7.	РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ НА ГРУППАХ:	1 раз в квартал	Заведующий	
7.1.	<u>Общее:</u> «Внедряем ФОП ДО. Основные задачи и возрастные особенности развития детей в новом учебном году».	Сентябрь	Заведующий	
7.2.	Групповые родительские собрания по индивидуальному групповому плану (см. приложение)	Декабрь	воспитатели	
7.3.	<u>Итоговое:</u> «Как повзрослели и чему научились наши дети за год. Организация летнего отдыха».	Май		
8.	КОНСУЛЬТАЦИИ:			
8.1.	Профилактика заболеваний	октябрь	медсестра	
8.2.	«Ваш ребёнок идёт в первый класс»	декабрь	Заведующий	

9.	<u>Тренинг сотрудничества взрослых и детей:</u>			
9.1.	Выставка (продуктивная деятельность детей совместно с родителями и воспитателями).	1 сентября	Зам. завед. по УВР	
9.2.	Торжественная линейка, посвящённая «Дню Знаний».	1 сентября	Заведующий	
9.3.	Физкультурные занятия в младших группах с участием родителей.	ноябрь Октябрь	Зам. завед. по УВР	
9.4.	Новогодние праздничные мероприятия с привлечением родителей.	Декабрь	Зам. завед. по УВР	
9.5.	Привлечение родителей к участию в Рождественском кроссе и рождественском фестивале	Январь	Зам. завед. по УВР	
9.6.	Спортивный праздник, посвящённый «Дню защитника Отечества» с участием пап в подготовительных группах	Февраль	Зам. завед. по УВР	
9.7.	Муниципальные спортивные соревнования «Папа, мама, я спортивная семья».	Март	Зам. завед. по УВР	
9.10.	Привлечение родителей к участию в пасхальных мероприятиях	Апрель	Зам. завед. по УВР	
10.	Музыкальное развлечение, посвященное «Дню матери» (2 младшая группа)	ноябрь	Филиппова С.А.	
11.	День открытых дверей	28 августа 2024	Зам. завед. по УВР	
12.	Семейный клуб «Вместе»	в течение года	Зам. завед. по УВР	
13.	Проведение открытых занятий для родителей.	2 раза в год	Зам. завед. по УВР	
14.	Заседание родительского комитета: «Подготовка к субботникам по благоустройству территории и приемке детского сада к новому учебному году».	Март, Август	Заведующий	
15.	Мониторинг «Оценка удовлетворённости родителей качеством деятельности ДОО».	Май	Заместитель заведующей по УВР	
16.	Мониторинг родительских предпочтений по организации дополнительного образования	Июнь	Заместитель заведующей по УВР	
17.	Индивидуальные беседы и консультации по вопросам разрешения проблемных ситуаций воспитания детей в семье.	по потребности	Зав. ДОУ Зам. Зав. по УВР	
18.	Взаимодействие с родителями «группы риска» (см. план)	По плану	Зав. ДОУ Зам. Зав. по УВР	

Среда развития

№	тематика	сроки	
1.	<u>Физическое развитие:</u>		
1.1.	Приобретение спортивного инвентаря (мячи и др.)	В течение года	
2.	<u>Социально-коммуникативное развитие:</u>	В течение года	

2.1.	Приобретение дидактического материала		
3.	<u>Познавательное развитие:</u>	В течение года	
3.1.	Приобретение дидактического материала.		
3.2.	Организация развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО		
4.	<u>Художественно-эстетическое развитие:</u>	В течение года	
4.1.	Приобретение дидактического материала.		
4.2.	Организация развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО		
5	<u>Речевое развитие:</u>	В течение года	
5.1.	Приобретение дидактического материала.		

РАБОТА С КАДРАМИ

Курсовая подготовка

№	Ф.И.О.	Образование	Категория	Последняя аттестация	Последние курсы
Курсы по ОВЗ					
1	Козыра Ю.В.	высшее	высшая	2024	2021
2	Харченко А.А.	высшее	Соответствие занимаемой должности	2024	2022
3	Федорчук Ю.В.	высшее	Соответствие занимаемой должности	2024	2022
4	Гутник В.В.	высшее	Соответствие занимаемой должности	2022	2022
5	Захарова М.Н.	Среднее специальное	Высшая	2022	2022
6	Звонарёва О.П.	высшее	Педагог-методист	2024	2022
7	Бочарова Т.К.	высшее	Без категории	-	-
Курсы по ФОП ДО					
1	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре по мере организации курсов				

Аттестация

1. Аттестационная комиссия для определения соответствия занимаемой должности

Председатель: Звонарёва О. П., воспитатель, педагог-методист;

Заместитель председателя: Карнецкая Т.И., воспитатель, высшая квалификационная категория

Секретарь: Паньшина Ж.Г., заместитель заведующего по УВР.

Члены аттестационной комиссии:

- Швецова Н.В.
- Козыра Ю.В.

2. Рекомендовать для прохождения аттестации в 2024-2025 учебном году:

№	Фамилия И.О.	Должность	Действующая категория/срок окончания	Претендующая категория
1	Федорчук Ю.В.	Педагог-психолог Воспитатель	Соответствие занимаемой должности/ 10.09.2023 – педагог-психолог 14.03.2024 – учитель дефектолог	Первая

Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
I. Изучение передового опыта работы педагогов				
1	Составление и утверждение планов самообразования	Сентябрь	Педагоги ДОУ	
2	Взаимопосещения педагогических мероприятий с целью изучения педагогического опыта	В течение года	Все педагоги	
3	Анализ проведённых в процессе взаимопосещений педагогических мероприятий	В течение года	Все педагоги	
4	Открытые педагогические мероприятия (согласно одноимённому разделу годового плана)	Согласно одноимённому разделу годового плана	Все педагоги	
5	Тематический контроль согласно раздела годового плана «Изучение деятельности учреждения» с целью выявления передового педагогического опыта	Согласно одноимённому разделу годового плана	Зам. заведующего по УВР	
6	Отчёт о результатах самообразования на итоговом педсовете	Май	Все педагоги	
II. Обобщение передового опыта работы педагогов				
7	Открытые показы образовательных мероприятий (согласно раздела годового плана)	В течение года	Педагоги ДОУ	
8	Использование нейроигр в развитии дошкольников	Май	Маслова А.А.	
III. Распространение передового опыта работы педагогов				
9	Выступление на педсоветах и педагогических часах с целью трансляции передового педагогического опыта	В течение года	Педагоги ДОУ	
10	Трансляция передового педагогического опыта в конкурсных мероприятиях согласно годового плана	В течение года	Педагоги ДОУ	

11	Публикации в профессиональных сообществах в сети интернет	В течение года	Педагоги ДОУ	
----	---	----------------	--------------	--

План представления к награждению педагогических кадров

Министерская Грамота РФ	Грамоты Министерства образования Калининградской области	Грамоты городского отдела образования	Грамоты ДОУ
Козыра Ю.В.	Гутник В.В.	Маслова А.А. Федорчук Ю.В.	

Комплектование групп

№ п/п	ГРУППА	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	ВОСПИТАТЕЛИ
1	1 младшая № 6 «Чунга-чанга»	18	Звонарёва О.П. Козыра Ю.В.
2	2 младшая № 1 «Мечтатели»	24	Бочарова Т.К. Захарова М.Н.
3	Средняя № 2 «Затейники»	23	Карнецкая Т.И. Сопова И.А.
4	Старшая № 3 «Радуга»	25	Маслова А.А. Захарова М.Н.
5	Подготовительная № 4 «Солнечные зайчики»	28	Швецова Н.В. Сопова И.А.
6	Подготовительная № 5 «Звёздочки»	27	Гутник В.В. Козыра Ю.В.
	ИТОГО:	145	

Административно-хозяйственная работа

№	тематика	сроки	ответственный
1.	Смотр готовности к новому учебному году	До 10 августа	Заведующий
2.	Смотр готовности к летней оздоровительной работе	25 мая	Заведующий
3.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.	25 августа	Медсестра
4.	Ревизия и модернизация должностных инструкций и инструкций по охране труда	ноябрь	Заместитель заведующего по АХР
5.	Инструктаж: Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников	декабрь	Заместитель заведующего по АХР
6.	Совещания по производственной необходимости	По мере необходимости	Заведующий
7.	Оснащение необходимым оборудованием ДОУ для выполнения и реализации поставленных задач.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР
8.	Завоз песка, чернозема.	Август, Май	Заместитель заведующего по

			АХР	
9.	Работа по благоустройству территории.	Апрель - сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР	

Взаимодействие с другими организациями

№ п/п	Социальный объект	Цели и задачи взаимодействия	Формы работы, адресат	ответственный
1	КОИРО	Прохождение курсов повышения квалификации. Организация семинаров по обмену опыта работы	Руководители учреждения, педагоги.	Заместитель заведующего по УВР
2	МАУ «Учебно-методический образовательный центр»	Профессиональная переподготовка. Прохождение курсов повышения квалификации.	Руководители учреждения, педагоги.	Заместитель заведующего по УВР
3	МБОУ СОШ №№ 1, 2, 5 г. Светлый	Осуществление взаимодействий в процессе реализации задач образовательной программы, обмен опытом, развитие преемственности между учреждениями образования.	Руководители учреждения, педагоги.	Заместитель заведующего по УВР
4	Другие дошкольные учреждения города	Осуществление взаимодействий в процессе реализации задач образовательной программы, обмен опытом.	Руководители учреждения, педагоги.	Заместитель заведующего по УВР
5	МАОУ ДОД МО «СГО» «Детская школа искусств г. Светлого»	Приобщение детей к миру искусства. Развитие представлений о различных видах, жанрах музыкального искусства.	Просмотр концертов, участие в конкурсах – дети.	Заместитель заведующего по УВР
6	МАУ МО «СГО» «Спортивная школа олимпийского резерва»	Сотрудничество в области физкультуры спорта.	Спортивные соревнования - воспитанники	Инструктор по физической культуре
7	МБУК «СЦБС» (городская библиотека)	Приобщение детей к культуре чтения, развитие интереса к художественной литературе.	Организация и проведение занятий, посещение выставок, беседы – дети.	Заместитель заведующего по УВР
8	МУК КМЦ	Краеведение, нравственно-	Экскурсии,	Заместитель

	(культурно-молодёжный центр)	патриотическое воспитание дошкольников. Сотрудничество с краеведческим музеем.	посещение выставок.	заведующего по УВР	
9	МУЗ «СЦОБ» г. Светлый	Получение профессиональных консультаций помощи научно-медицинского характера организация экскурсий для детей, консультации и семинары для родителей.	Проведение медосмотра – сотрудники, выполнение прививочного графика – дети.	Медицинская сестра	

Преемственность между детским садом и школой

№	тематика	сроки	Ответственный/исполнители	
Управленческая деятельность				
1	Издание приказа о преемственности в работе детского сада и начальной школы	Август	Заведующий	
2	Составление и согласование совместного плана с руководителями СОШ	Август	Заместитель заведующего по УВР	
3	Заключение договора о сотрудничестве образовательных организаций	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР	
4	Собрание родителей воспитанников учреждения с участием учителей начальных классов школы «Год до школы»	Декабрь	Заведующий	
Методическая работа				
5	Проведение совещаний с учителями начальной школы МБОУ СОШ № 1: - особенности адаптационного периода учеников 1 классов; - результаты входного мониторинга «Готовность первоклассников к обучению в школе» (выборка данных по выпускникам подготовительных групп МАДОУ)	Сентябрь Октябрь	Заместитель заведующего по УВР/ заместитель директора по УВР	
6	Взаимопосещение занятий и уроков	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР/ заместитель директора по УВР	
7	Подбор информационного материала для родителей «Ваш ребёнок идёт в первый класс»	В течение года	Воспитатели подготовительных групп	
8	Мониторинг готовности воспитанников подготовительной группы к школьному обучению.	Май	Зам. завед. по УВР/ Воспитатели подготовительных групп	
9	Вопросы преемственности ДОУ и начальной школы в условиях реализации ФГОС. Консультация по запросам родителей.	В течение учебного года	Заместитель заведующего по УВР	

10	Проектная деятельность «Скоро в школу»	В течение учебного года	Воспитатели подготовительных групп	
Образовательная деятельность				
11	Ознакомительная экскурсия в школу для детей подготовительной группы «Рабочее место ученика» (МБОУ СОШ № 1, № 5).	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР/	
12	Экскурсия в школьный музей МБОУ СОШ № 5 в соответствии с учебным планом рабочей программы по «Краеведению»	Октябрь апрель	Зам. завед. по УВР/ воспитатели подготовительных групп	
13	Привлечение бывших воспитанников к участию в сюрпризных моментах на утренниках.	Декабрь Март	Музыкальный руководитель	
14	Дополнительные занятия с детьми по дошкольной подготовке в кружках «Развивай-ка» (развитие математических представлений), «Живое слово» (подготовка к обучению грамоте).	В течение года	Заместитель заведующего по УВР/педагоги дополнительного образования	
15	Создание центра познавательной активности «Скоро в школу» в подготовительных группах	В течение года	Воспитатели подготовительных групп	
16	Проведение совместных разновозрастных занятий и уроков с учителями начальной школы в подготовительных группах	Февраль-март	Зам. завед. по УВР/ Воспитатели подготовительных групп	
17	Организация деятельности с детьми на тему «До свидания детский сад! Здравствуй школа!»	Май	Воспитатели подготовительных групп	